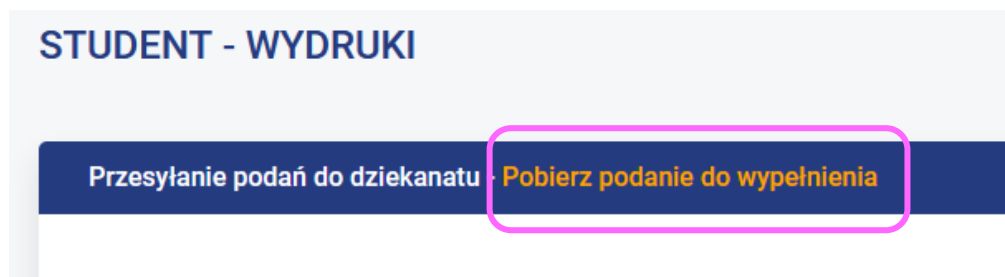


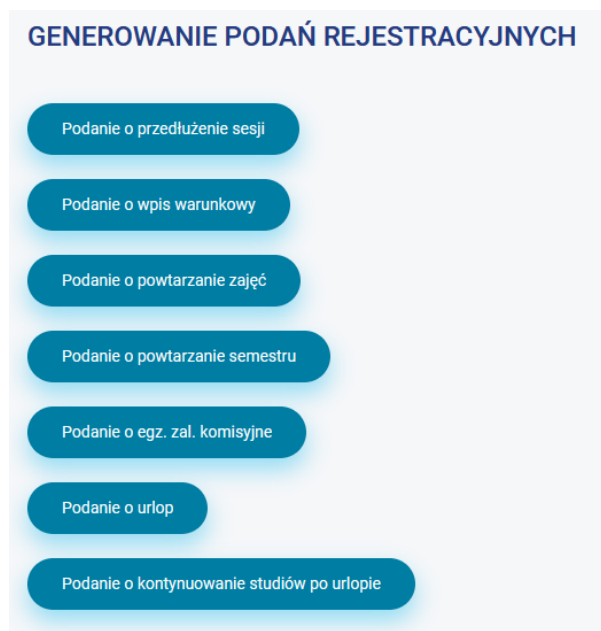
Przesyłanie podań rejestracyjnych

Aby wypełnić i przesłać podanie rejestracyjne do Dziekanatu Uczelni należy zalogować się do Wirtualnej Uczelni (<https://uczelnia.wlodkowic.pl/wu>) i z bocznego menu wybrać opcję **Podania rejestracyjne**. Ta funkcjonalność umożliwi przesłanie podań do Dziekanatu Uczelni, bez konieczności podpisywania druków i dostarczania osobistego.

Najpierw należy kliknąć hipertączę **Pobierz podania do wypełnienia**.



Na stronie wyświetlonej w nowej karcie przeglądarki wyświetlą się przyciski z nazwami podań. Należy kliknąć wybrany przycisk, aby wygenerować właściwe podanie.



Wygenerowany zostanie dokument PDF, w którym dane studenta będą już automatycznie wpisane. Pola, które student musi uzupełnić samodzielnie, są podświetlone innym kolorem.

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na wpis warunkowy na semestr w roku akademickim z następujących zajęć:

1.

liczba ECTS: , z semestru:

2.

liczba ECTS: , z semestru:

Po uzupełnieniu danych, dokument powinien być gotowy (dane osobowe na rysunku poniżej zostały ukryte).

Płock, dnia 08.02.2025

Mate:
(Imię i nazwisko)

Informatyka
(Kierunek)

pierwszego stopnia inżynierskie
(Typ studiów)

5857:
(Nr albumu)

5108:
(Nr telefonu)

Rektor
Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica
w Płocku

prof. h.c. dr hab. inż. Zbigniew Kruszewski

PODANIE O WPIS WARUNKOWY

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na wpis warunkowy na semestr **1**
w roku akademickim **2024/2025** z następujących zajęć:

1. ABC Studiowania

liczba ECTS: 2 z semestru: 1

2. Technologia informacyjna

liczba ECTS: 3 z semestru: 1

Zobowiązuję się do zapoznania z decyzją Rektora dostępną w systemie Wirtualnej Uczelni (<https://uczelnia.wlodkowic.pl/>), zgodnie z Zasadami rejestracji po danym semestrze.

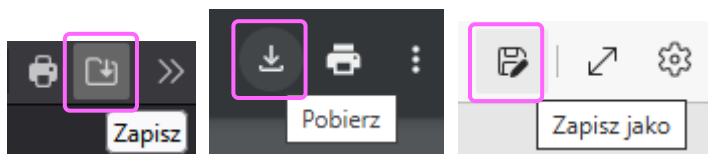
Wiem, że przysługuje mi wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy przez Rektora Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku, w terminie 14 dni od dnia zapoznania się z decyzją Rektora.

Dokument wygenerowany elektronicznie, nie wymaga podpisu.

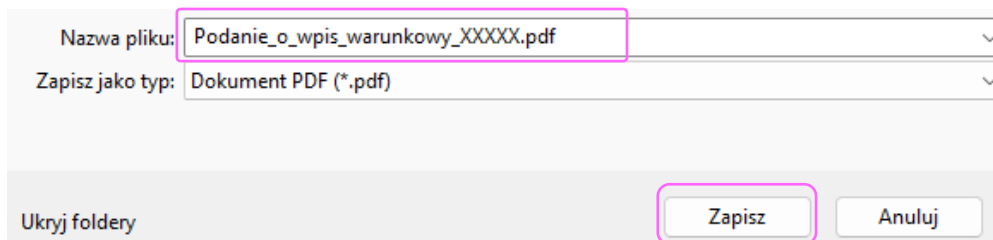
DECYZJA REKTORA:

.....
(data i podpis Rektora)

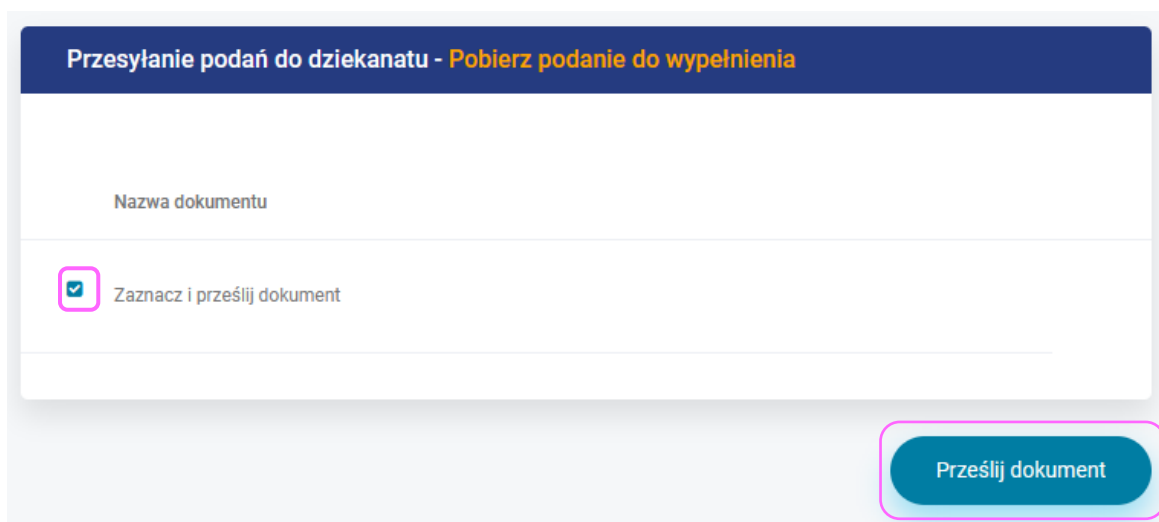
Dokument trzeba zapisać. W zależności od przeglądarki, należy wybrać opcję **Zapisz** (Firefox) **Pobierz** (Chrome) lub **Zapisz jako** (Edge).



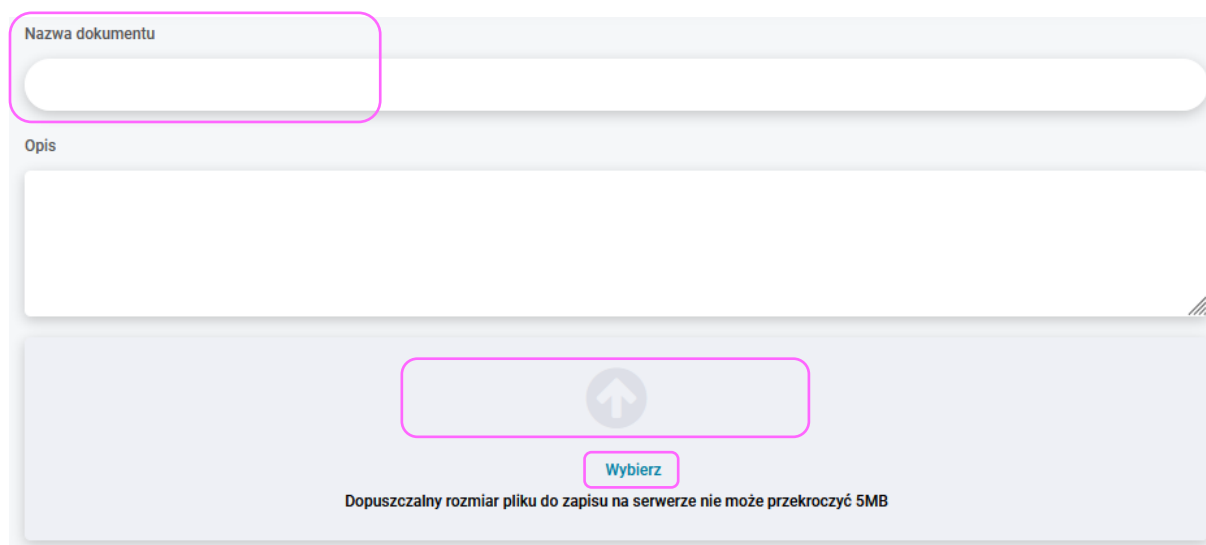
Plik można zapisać w dowolnym miejscu – przeglądarki najczęściej proponują folder **Pobrane**. W nazwie pliku znajduje się nazwa podania oraz numer albumu studenta – proszę nie zmieniać nazwy.



Teraz należy wrócić do zakładki przeglądarki, w której uruchomiona jest opcja **Podania rejestracyjne**, włączyć opcję **Zaznacz i prześlij dokument** i kliknąć przycisk **Prześlij dokument**.



Poniżej pojawi się dodatkowy formularz umożliwiający przesłanie pliku do Dziekanatu. Trzeba koniecznie podać nazwę dokumentu (np. Podanie o wpis warunkowy) – jest to wartość wymagana, w przypadku braku wyświetli się czerwona gwiazdka. Opis jest opcjonalny – nie trzeba go uzupełniać. Następnie należy przeciągnąć wypełniony dokument z dysku użytkownika do szarego pola ze strzałką lub wybrać plik przy pomocy okna dialogowego wywoływanego hiperłączem **Wybierz**.



Całość należy zatwierdzić przyciskiem **Zapisz**.

Nazwa dokumentu

Podanie o wpis warunkowy na semestr drugi

Opis

Podanie_o_wpis_warunkowy_XXXXX.pdf

Anuluj

Zapisz

Po rozpatrzeniu wniosku studenta, odpowiednia decyzja pojawi się w Wirtualnej Uczelni, w opcji **Moje studia > Informacje**

Status

Rejestracja warunkowa

oraz **Moje studia > Historia studiów**.

▼	2024/2025	3	20.09.2024	Rejestracja warunkowa
---	-----------	---	------------	-----------------------